

ОШ „ИВО ЛОЛА РИБАР“ СКОБАЉ

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

За период од 1. 9. 2014. – 31. 08. 2019.

СКОБАЉ
ЈУН 2014

САДРЖАЈ:

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ	3
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ	4
ЉУДСКИ РЕСУРСИ	5
РЕСУРСИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ	6
АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА	7
СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ:.....	8
СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ:	8
МИСИЈА	9
ВИЗИЈА	9
ПЛАН АКТИВНОСТИ	10

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Назив: ОШ „Иво Лола Рибар“
Адреса: Маршала Тита 109, Скобаљ
Телефон и факс: 026/4791-203 и 026/4791-205
E-mail: osilribar@gmail.com
Сајт школе: www.osilribar.edu.rs

ШКОЛА И ЊЕНА ОКОЛИНА

Основна школа у Скобаљу отворена је и отпочела са радом 1862. године. Школа је била на месту где се данас налазе изграђени станови за учитеље.

Према неким записима после 1868. године у школу је било уписано 11 ученика који су у школи и становали и хранили се. Школа спада у најстарије школе на територији општине Смедерево. Основана је великим пожртвовањем мештана села Скобаљ на чијем челу је био председник општине Скобаљске Димитрије Богдановић. Милован Мирковић несебично даје своју кућу и плац. Школске 1862/1863. године први учитељ био је Радован Пантелић. Одлучено је 1904. године да се изгради нова школска зграда, на локацији на којој се и данас налази. Једно крило изграђено је паралелно са Цариградским друмом. Нова Школа имала је три учионице, велики ходник и канцеларију управника школе.



Село Скобаљ протеже се на 3 километра Цариградским друмом и опасно је рекама Коњска, Велика Морава и Језава. Налази се на 15 километара од Смедерева, 18 километара од Пожаревца, 60-ак километара од Београда и 30-ак километара од Велике Планае.

Село има око 600 домаћинстава и око 2000 становника.

Скобаљ је веома старо насеље, постоје докази да је на атару села постојало римско насеље. Један од таквих доказа је ручни млин на локалитету Рачиница-Јеленак, камена плоча на имању Радојице Стојадиновића.

Први писани документ о постојању Скобаља налази се у турском тефтеру од 1516. године. Село је највероватније добило име по риби скобаљ коју су у Коњској уловили досељени Црногорци, а која је најчешћа риба у њиховим крајевима.

Поводом 100-годишњице Првог српског устанка отворена је нова школска зграда. Године 1961. дограђене су 3 учионице и сутерен у коме је ћачка кухиња, трпезарија, котларница, угљарница и учионица за физичко васпитање.

Данашње име школа је добила решењем Народног одбора Општине Мала Крсна бр.01 бр.6114/1-1-62 од 20.октобра 1862. године.

МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

Основна школа "ИВО ЛОЛА РИБАР" основана је 1862. године. Школска зграда је у неколико наврата реновирана (1905. и 1963. године) тако да је сада у задовољавајућем стању. Смештена је у центру села, на главној улици одмах поред црквеног дворишта и Дома културе.

Зграда је приземна и има два крила која чине облик слова Г. У првом делу, до главне улице, налази се учионица за предшколце, компјутерска учионица, ходник, зборница и канцеларија директора, као и новоизграђене канцеларије секретара и педагога. У другом, дужем делу, налазе се 4 учионице, ходник и мокри чвор. Подрумски део је састављен од трпезарије, кухиње, фискултурне учионице, складишта за угаљ, котларнице, ходника и архиве. Школска зграда има површину од 750 m².

Школско двориште је пространо и има спортске терене за рукомет, фудбал и кошарку са површином од 2.300 m². Поред бетонираних терена, школско двориште има и зелену површину као и део на коме је посађено дрвеће и цвеће. Двориште је ограђено, скоро цело, почетком школске 2006/07. године. Ова ограда делимично је обнављана током школске 2009/10. године али и даље постоји један део дворишта који није ограђен.

Опремљеност школе наставним средствима: апарат за фотокопирање, скенер, 2 штампача, ТВ пријемник, ДВД плејер, дијапројектор, епископ, два графоскопа, два касетофона, лап топ, видео бим, синтисајзер, хармоника, аудио и видео касете, 12 рачунара (8 у информатичком кабинету и 3 у канцеларијама и 1 лап топ), мреже за рукомет, кошаркуи ношење лопти, сто за стони тенис, мрежице, рекети, лопте за рукомет, одбојку, кошарку и фудбал, образовни софтвери (за математику, биологију, техничко и информатичко образовање), микропрепарати за биологију.

ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Школу данас похађа 137 ученика од првог до осмог разреда који су смештени у 8 разреда са по једним одељењем. Учионице поседују намештај, а по потреби биће доступна аудио-визуелна средства које Школа поседује. Пошто Школа нема физкултурну салу, физичко васпитање одвијасе у школском дворишту и учионици/сали која је намењена за ове часове у току зимског периода.

У школи ради 28 радника, 4 учитеља у разредној настави и 17 наставника у предметној настави. Осталих 7 радника је непосредно или посредно укључено у реализацију образовно – васпитног рада у школи.

Кадровска структура особља школе према степену стручне спреме:

Редни бр.	Опис - извршилац	Свега	Степен стручне спреме						
			ОШ	II	III	IV	VI	VII	VII2
1.	Директор	1						1	
2.	Педагог	1						1	
3.	Наставник разредне наставе	4					1	3	
4.	Наставник предметне наставе	17					3	13	1
5.	Секретар	1						1	
6.	Домар -ложач	1			1				
7.	Помоћно особље	3	2			1			
Укупно		28	2		1	1	5	18	1

Оваква кадровска структура наставног особља омогућава добру реализацију образовно-васпитног процеса. Сви наставници сем наставника српског језика раде у две или три школе, али је њихов распоред радног времена усклађен.

Непуно радно време имају наставници енглеског језика, музичке културе, ликовне културе, историје, географије и грађанског васпитања, биологије, физике, математике, хемије, техничког и информатичког образовања, француског језика, физичког васпитања, верске наставе и информатике и рачунарства. Такође, и секретар и педагог школе раде са непуним радним временом.

Већина запослених путује до радног места, само шесторо запослених живи у Скобаљу.

РЕСУРСИ СРЕДИНЕ У КОЈОЈ ШКОЛА РАДИ

Породични услови су веома важни за развој и напредовање ученика. У непотпуним породицама живи око 15% ученика. Већина родитеља је незапослена. Од породица у којима има запослених, мањи је број породица у којима су запослена оба родитеља, а постоји не мали проценат породица у којима ниједан од родитеља није запослен.

Највећи број родитеља има завршену средњу школу, а прилично је велики број родитеља који има завршену само основну школу, или који нису завршили ни основну школу. Мали је број родитеља који имају завршено више или високо образовање.

Друштвена средина пружа осредње социјалне, културне и еколошке услове за васпитање ученика. У реализацију образовно-васпитног рада укључени су Дом културе Скобаљ, КУД Скобаљ, Здравствени центар „Свети Лука“ Смедерево, Саветовалиште за болести зависности, градска библиотека и Канцеларија за младе града.

Школа има добру сарадњу са месном заједницом која јој и финансијски помаже у циљу побољшања материјално-техничких услова рада и у организацији прослава Дана школе и Светог Саве. Помоћ школи пружају и мештани села кад год је потребно. Приредбе се у току школске године одржавају у Дому културе који је задужбина Станише Адамовића и налази се у непосредној близини школе.

Школа се налази у близини железаре где се врши прерада руде гвожђа и производња сировог гвожђа, челика и челичних лимова. Присутно аеро загађење има за последицу повећање броја ученика са обољењима дисајних органа код ученика.

Школа ће и убудуће наставити сарадњу са свим чиниоцима уже и шире друштвене средине, месном заједницом, стручним службама и радним организацијама које се баве васпитањем и образовањем у циљу успешније реализације циљева васпитања и образовања. У циљу реализације појединих васпитно-образовних подручја реализоваће се сарадња са друштвеном средином. Циљ оваквог облика наставе је да се ученицима, у складу са њиховим способностима, друштвеним захтевима и научно техничким достигнућима обезбеди стицање знања о друштвеним, привредним, научно-техничким и радним достигнућима. Ово ће допринети да ученици постану активни учесници у вредновању, чувању и грађењу животне средине.

АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

У школској 2013/14. години спроведено је самовредновање рада школе којим је обухваћено свих седам области вредновања квалитета рада установе. Школски Тим за самовредновање спровео је свеобухватну процену степена остварености стандарда на више нивоа и том приликом у процес вредновања укључио све актере живота и рада школе: наставнике, ученике и њихове родитеље, директора и остале запослене у школи, Савет родитеља и Школски одбор. Методологија испитивања и процењивања обухватала је примену различитих техника: Анкетирање, интервјуисање и анализу документације. Захваљујући таквом приступу, добијени су веродостојни подаци о резултатима свих области рада у школи. Обрадом добијених података и сумирањем резултата добијени су следећи резултати:

Укупна просечна оцена износи 3,32.

На основу овако свеобухватне процене, издвојиле су се јаче и слабије стране наше школе, самим тим установљено је у којим областима постоји простор и потреба да се поједини аспекти унапреде.

ОБЛАСТ	ОЦЕНА
1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	3,13
2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ	3,35
3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	2,66
4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	3,51
5. ЕТОС	3,42
6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ	3,73
7. РЕСУРСИ	3,49

СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ СУ:

- ❖ Школски програм и Годишњи план рада квалитетно су урађени
- ❖ Квалитетна настава
- ❖ Подршка ученицима
- ❖ Стручна заступљеност наставног кадра у свим областима
- ❖ Остваривање сарадње са другим установама, организацијама и локалном заједницом
- ❖ Резултати ученика остварују се на свим нивоима
- ❖ Дуга традиција школе од 152. године
- ❖ Отвореност за сарадњу са свим интересним групама

СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ:

- ❖ Све мањи број деце
- ❖ Велики број наставника ради у више школа
- ❖ Недостатак материјалних средстава за унапређење и проширење могућности школе
- ❖ Недостатак простора за рад ваннаставних активности
- ❖ Недовољна опремљеност савременим наставним средствима погодним за нове методе рада
- ❖ Недовољна обученост наставника у примени мултимедијалне технологије
- ❖ Недостатак физкултурне сале
- ❖ Недовољно се подржавају и промовишу талентовани и успешни ученици;
- ❖ Недовољна сарадња између наставника и родитеља
- ❖ Недовољна усклађеност постављених циљева и реализације истих унутар тимова и актива
- ❖ Недовољна временска и садржајна усклађеност програма наставних предмета у оквиру сваког разреда
- ❖ Недовољна информатичка писменост наставног кадра
- ❖ Непостојање кабинетске наставе
- ❖ Наставни планови и програми су недовољно усаглашени са развојним могућностима ученика
- ❖ Удаљеност школе од великих градских центара (Смедерево, Пожаревац)
- ❖ Недовољна укљученост родитеља у решавању школских проблема

МИСИЈА

Ми смо установа која активним приступом, критичким мишљењем и толератним односима гради модерну, ефикасну и занимљиву школу по мери детета, која припрема за живот. Да пружимо осмишљен, садржајан и конструктиван развој деци, ради остваривања себе као личности. Подстичемо континуирано, професионално напредовање свих запослених у васпитно-образовном раду. Мисија наше школе је одржавање дугогодишње традиције и угледа у образовању и васпитању. Школа има квалитетан потенцијал, како у ученицима тако и у наставном кадру. Отворена је за нове форме учења и сарадњу са свим интересним групама.

ВИЗИЈА

Визија наше школе је да савременом и квалитетном наставом мотивишемо ученике за стицање знања, задовољавање њихових развојних потреба и развојних потреба друштва и да омогућавамо што бољу међусобну сарадњу на релацији наставник- ученик- родитељ – друштвена заједница. Тежимо ка томе да постанемо колектив у којем доминира тимски рад, осећање припадности и заједништва у духу добрих међуљудских односа. Желимо да у наредних 3-5 година постанемо отворена и савремена школа са подстицајем и креативним наставним плановима и ваннаставним активностима у којима ће ученици и наставници испољити своја лична интересовања и поштовати интересовања и потребе других.

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

- ❖ Подизање квалитета наставе применом нових наставних метода и савремених наставних средстава.
- ❖ Отворена школа за нове ваннаставне садржаје.
- ❖ Ефикасније укључивање родитеља и представника локалне заједнице у рад школе
- ❖ Повећан степен информисаности на свим нивоима ради квалитетнијег функционисања школе
- ❖ Подизање квалитета наставе повећањем компетенција наставника из области информатичких знања.
- ❖ Осавремењивање наставе набавком нових наставних средстава.

ПЛАН АКТИВНОСТИ

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

На основу резултата самовредновања у области Школски програм и Годишњи план рада школе може се закључити да:

- су Школски програм и Годишњи план рада сачињени у складу са прописима
- Годишњи план рада школе омогућава остварење циљева и стандарда образовања и васпитања
- су Школски програм и Годишњи план рада усмерени на задовољење различитих потреба ученика

У наредном периоду потребно је реализовати следеће циљеве:

- У Годишњи план рада школе уврстити флоралне планове наставних предмета
- Међусобно усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада школе на вишем нивоу
- Остваривање садржајне и временске корелације на вишем нивоу
- При годишњем планирању рада школе узети у обзир специфичности одељења

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
1.1. Израда Школског програма - израда глобалних, месечних планова, програма рада секција и слободних активности ученика, допунске и додатне наставе	Континуирана евалуација и самоевалуација наставника и стручног сарадника Континуирани састанци тима за Развој школског програма и стручних већа	Директор , педагог наставници, Стручни актив за развојно планирање и самовредновање, ученици	У току школске године	Посета часова, Анкетирање ученика и наставника, записници о одржаним састанцима, глобални и месечни планови
Очекивани резултати: Школски програм је усвојен и примењује се у свакодневним наставним активностима.				
1.2. Израда Годишњег плана рада школе - Стручна већа, тимови, Педагошки колегијум - Усклађивање програмских садржаја према специфичностима одељења	Самовредновање, анкетирање, Састанци тимова, стручних већа	Директор, педагог, чланови Стручних и Одељенских већа	До 15. септембра сваке школске године	Посета часовима, састанцима, упоређивање планова и припрема за час
Очекивани резултати: На основу самовредновања усвојен је Годишњи план рада школе				

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Након процеса самовредновања, дати су предлози за унапређивање рада школе и израду развојног плана. На основу анализе резултата анкете за подручје вредновања Настава и учење, утврђене су јаке и слабе стране и осмишљен план превазилажења уочених недостатака уз ослањање на јаке стране и потенцијале. Претачући своју визију рада школе у конкретне предлоге, циљ нам је доћи до што квалитетније наставе по мери сваког детета, школе у коју ће сви одлазити, боравити и радити са задовољством.

Према проценама ученика, наставника и родитеља изведених из резултата упитника можемо закључити да скоро сви показатељи који се односе на наставни процес и учење указују на мање или више успешну применљивост (заступљеност). Нешто слабији резултати добијени су код питања прилагођености захтева, темпа рада и наставног материјала различитим способностима, искуству, интересовањима ученика.

У великој мери је присутно, али ће се и редовно подстицати међусобно уважавање, поштовање различитости, одговорност и значај свих учесника у настави за напредовање и поступне резултате уз истицање позитивних примера понашања.

Ученици немају довољно развијен одговоран однос према учењу и не показују висок степен самосталности у раду.

Примењују се различити облици, методе и принципи рада, а предлог је боље упознавање ученика са техникама успешног учења и чешћа примена наученог.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 2: Унапређивање и осавремењавање наставног процеса и остваривање бољих ученичких резултата				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
2.1. Прилагођеност захтева, темпа рада и наставног материјала различитим потребама и могућностима ученика	Организовати интерна предавања за све наставнике о методама и облицима рада који наставу чине квалитетнијом	Педагог, директор, председници стручних већа, наставници, ученици	Школска година	Посета часовима, евалуација, анкета
	Формирање тима за ИОП	Педагог, директор, наставници, учитељи	Август, септембар	Извештаји наставника и тима за ИОП
	Размена искустава са колегама из других школа	Наставници и учитељи	Школска година	Посета часовима, евалуација, анкета
Очекивани резултати	<i>Ученици различитих потреба и могућности, активно и са задовољством учествују у раду на часовима</i>			
2.2. Ефикасно структуриран и припремљен час	Организовање семинара и интерних предавања	Директор, педагог, наставници и учитељи	Школска година	Евиденција посећених семинара и интерних предавања

	Писање припрема за час	Наставници и учитељи	Школска година	Евиденција писаних припрема
	Размена искустава са колегама из других школа	Наставници и учитељи	Школска година	Тестови, писмени задаци, извештаји и анализе резултата Посете часовима, припреме и протоколи
Очекивани резултати	<i>Ученици имају прилику да образложе одговор и слободно изразе мишљење и поставе питања</i>			
2.3. Подстицање ученика на самостално долажење до информација и употреба кабинета за информатику, библиотеке, упућивање на додатне изворе	Предавање о начинима мотивације ученика за рад	Педагог	Школска година	Извештаји, анализе
	Избор задатака којима се развијају памћење, перцепција и мишљење	Наставници и учитељи	Школска година	Извештаји, анализе, презентације ученика, Посете часовима и протоколи
Очекивани резултати	Ученици су подстакнути на самостално проналажење информација, користећи различите изворе знања			
2.4. Повећање степена мотивисаности и одговорности ученика за сопствено напредовање	Учесталија примена разноврсних облика и метода рада на часу	Наставници и учитељи	На часовима редовне наставе	Извештаји, анализе, презентације ученика, Посете часовима и протоколи
	Праћење напредовања ученика - похвала и конструктивна критика	Наставници, учитељи, педагог	На часовима редовне наставе	
	Упућивање ученика на разне изворе знања	Наставници и учитељи	На часовима редовне наставе	
Очекивани резултати	<i>Код ученика је подстакнута радозналост и интересовања, постављају краткорочне и дугорочне циљеве, преузимају одговорност за остварене резултате, оспособљени су да објективно процењују своје знање</i>			
2.5. Портфолио ученика и наставника	Израда ученичког портфолиа	Наставници, ученици	Током школске године	Дискусије, преглед портфолија
	Израда наставничких портфолиа	Наставници	Током школске године	Увид у портфолио
Очекивани резултати	<i>Ученици и наставници имају увид у сопствено напредовање</i>			

2.6. Подстицање активнијег учествовања ученика у раду на часу	Примена иновативних метода-обрнута учионица	Наставници,учитељи, педагог	Током школске године	Евалуација, самоевалуација
	Вршњачко учење	Наставници,учитељи, педагог	Током школске године	Посета часу
Очекивани резултати	<i>Развој самосталности код ученика, присутна је вршњачка помоћ у функцији интеракције међу ученицима при савладавању градива, развој критичког мишљења</i>			
2.7. Успостављање боље релације ученик-ученик и наставник-ученик	Омогућити ученицима да образложе своја решења, своје одговоре	Наставници,учитељи, педагог	Током школске године	Разговори, дискусије, презентације радова, анкете ученика
	Организовање пројектне наставе ради развијања сарадње међу ученицима	Наставници,учитељи, педагог	Током школске године	
Очекивани резултати	<i>Боље разумевање захтева, упутстава; пажљиво слушање других, поштовање туђег мишљења и слободно изношење свог, пријатељско комуницирање</i>			
2.8. Подстицање ученика на коришћење различитих техника учења и учења са разумевањем	Применаразноврсних тестова по угледу на критеријумске и рџа тестове	Наставници,учитељи, педагог	Током школске године	Анкета
	Вертикално повезивање градива, ученици старијих разреда организују предавања за млађе; Наставници упознају ученике са техникама успешног учења	Наставници,учитељи, педагог, ученици	Током школске године	Презентације ученика,анализе са дискусијом
Очекивани резултати	<i>Ученици примењују технике успешног учења, умеју да примењују научено</i>			
2.9. Побољшање усклађености обраде сродних тема из различитих предмета	Хоризонтално повезивање градива-организовање тематских дана	Наставници,учитељи, педагог, ученици	Током школске године	Глобални и оперативни планови, дневне припреме
Очекивани резултати				

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА – ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Показатељ: Квалитет знања

Специфични циљ:

Унапређен је обим ученичких знања и њихова употребљивост у новим ситуацијама уз оспособљеност ученика за решавање проблема, повезивање знања међу различитим предметима и њихову примену

Жељени ниво остварености:

Обим ученичких знања и њихова употребљивост у новим ситуацијама изузетно су велики. Ученици су у великом степену оспособљени за решавање проблема, повезивање знања међу различитим предметима и њихову примену.

Показатељ: Мотивисаност ученика

Специфични циљ:

Унапређени су облици и методе рада уз коришћење свих расположивих наставних средстава ради подизања мотивације ученика за рад

Жељени ниво остварености:

Наставници користе разноврсне облике и методе рада, као и сва расположива наставна средства ради подизања мотивације ученика за рад. Ученици у високом степену испољавају мотивисаност за самостално стицање додатних знања и вештина. Велики број ученика (преко 70%) учествује у секцијама, додатним и ваннаставним активностима.

Показатељ: Вредности код ученика

Специфични циљ:

Унапређени су ставови према основним, опште прихваћеним моралним и естетским вредностима друштва и вредностима човека као појединца

Жељени ниво остварености:

Ученици имају изграђене ставове према основним, општеприхваћеним моралним и естетским вредностима друштва и вредностима човека као појединца; осећај припадности заједници, однос према културном наслеђу, плурализму мишљења, равноправности полова, заштити природе, човекове средине...

Показатељ: Пријемни и квалификациони испити, такмичења

Специфични циљ:

Одржани/унапређени су стандарди успеха на пријемним и квалификационим испитима, пласман ученика на окружним и републичким такмичењима висок и константан

Жељени ниво остварености:

Школа бележи константно висок успех ученика на пријемним и квалификационим испитима (просечан број поена по предмету је изнад 60% од максималног). Пласман ученика (појединачно или екипно на окружним/градским, републичким, савезним и међународним такмичењима је изузетно висок и као такав константан (1% од укупног броја ученика има пласман на републичком нивоу од 1. до 3. места).

Показатељ: Оцене и успех

Специфични циљ:

Одржани/унапређени су оцене и успех по одељењима и разредима

Жељени ниво остварености:

Средње оцене ученика по предметима, по одељењима и по разредима су преко 3,75. Просечна пролазност ученика на класификационим периодима је преко 90%, а на крају школске године 98 - 100%.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 3. Побољшање образовних постигнућа ученика и резултата на завршном испиту					
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	ЕВАЛУАЦИЈА
3.1. Родитељски састанак са родитељима ученика VIII разреда	<ul style="list-style-type: none"> - Посебни родитељски састанци на тему завршног испита - Упознавање родитеља о похађању припремне наставе 	Одељенски старешина	Током године	<ul style="list-style-type: none"> - Сагласност родитеља и записник са састанка - Записници са родитељских састанака 	
Очекивани резултати: <i>Родитељи су информисани о похађању припремне наставе и укључени су у припреми за завршни испит</i>					
3.2. Анализа резултата на иницијалном и пробном завршном испиту и резултати од претходне две године	<ul style="list-style-type: none"> - Анализирање иницијалног тестирања - Анализирање пробног тестирања ученика осмог разреда по предметима 	Педагог, Одељенски старешина, предметни наставници	Октобар, Мај	<ul style="list-style-type: none"> - Записници о одржаном пробном тестирању и иницијалном тесту 	
Очекивани резултати: <i>Предметни наставници су упознати са областима из својих предмета које су ученици најслабије урадили</i>					

3.3. Радионица са ученицима VII и VIII разреда (Тема: Искуства ученика из средњих школа)	<ul style="list-style-type: none"> - Радионица са ученицима VII и VIII разреда (Тема: Искуства ученика из средњих школа) - Анкетирање ученика (тешкоће везане за градиво и фактори који утичу на успех) 	Тим, бивши ученици школе, Предметни наставници	Друго полугодиште	<ul style="list-style-type: none"> - Записници - Анкетни листићи 	
Очекивани резултати: <i>Ученици су упознати са искуствима бивших ученика и упознати су са избором средњих школа у нашој околини.</i>					
3.4. Припремна настава ученика из биологије, географије, историје, физике, хемије, српског језика и математике	<ul style="list-style-type: none"> - Израда плана припремне наставе за завршни испит - Организовање припремне наставе из српског језика - Организовање припремне наставе из математике - Организовање припремне наставе из биологије - Организовање припремне наставе из историје - Организовање припремне наставе из географије - Организовање припремне наставе из физике - Организовање припремне наставе из хемије 	Предметни наставници	Април, Мај, Јун	Дневник за додатне облике образовно васпитног рада	
Очекивани резултати: <i>Ученицима су припремљени за полагање завршног испита. Бољи резултати на завршном испиту у односу на претходне године.</i>					

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Циљ подршке ученицима је да се разноврсним садржајима у оквиру редовне наставе, слободних активности и додатних, компензаторних програма и активности пружи адекватна подршка свестраном развоју личности ученика. Захваљујући томе, сваки поједини ученик моћи ће да препозна и упозна своје могућности и капацитете, као и да их путем ових активности максимално развије. Такође, циљ додатних програма и садржаја је и буђење и развијање ученичких интересовања за различите области и делатности, и стварање простора да се ученици у њима и остваре. Све активности у оквиру додатне подршке ученика требало би да доприносе и остваривању бољих образовних постигнућа, као и развијању социјалних вештина и квалитета, позитивног става према школи, пружају осећање припадности, подстичу толеранцију, емпатичност и самопоуздање ученика.

На основу активности вредновања и самовредновања рада школе у претходном периоду, утврђене су снаге и слабости наше школе у оквиру ове области. Резултати вредновања области у целини показују да се у школи углавном реализују активности којима се подстиче подршка ученика у више различитих сегмената. Међутим, постоји простор, али и потреба да се у наредном периоду ради на развијању појединих показатеља у овој области.

Стандарди које је потребно додатно унапредити:

- Оснаживање ученичких компетенција за конструктивно решавање проблема, ненасилну комуникацију као и других социјалних вештина и понашања
- Професионално информисање ученика у оквиру свих облика образовно-васпитног рада у школи
- Пружање помоћи и подршке ученицима из осетљивих група
- Остваривање сарадње са релевантним институцијама
- Како би поменути задаци, као и остали сегменти из области Подршка ученицима били остварени и унапређени, планиране су следеће активности:

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 4: Развијање и доступност одговарајућих облика подршке, прилагођавања и помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
4.1. Пружање додатне подршке ученицима којима је потребна помоћ у учењу	Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка	Предметни наставници, одељенске старешине	Септембар, у току шк. године	Дневник осталих облика, педагошка документација наставника
	Појачан индивидуализован рад са идентификованим ученицима у оквиру: редовне наставе, допунске наставе, вршњачког учења	Предметни наставници, одељенске старешине, педагог	У току школске године	Записници о реализованим активностима

	Редовнија посећеност допунске наставе од стране ученика - Термини часова допунске наставе истакнути у свакој учионици - Појачан индивидуализован рад са ученицима	Предметни наставници, одељенске старешине, педагог	У току школске године	Евиденција, посета часова, анализа резултата
	Организовање вршњачког учења (на нивоу одељења)	Предметни наставник, ученици	У току школске године	Евиденција о одржаним часовима
	Допунски рад са ученицима у оквиру програма рада школске библиотеке (помоћ у учењу и изради домаћих задатака)	Шк. библиотекар, ученици, предметни наставници	У току школске године	Дневник рада шк. библиотекара, евиденција о постигнућима ученика
Очекивани резултати: У школи су организовани додатни програми и активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група				
4.2. Остваривање сарадње са другим установама и институцијама са циљем пружања додатне подршке ученицима	Организовање едукативних радионица, предавања и других активности у сарадњи са Црвеним крстом, Канцеларијом за младе	Педагог, директор, наставници	У току школске године	Евиденције, фотографије и записници о одржаним активностима
Очекивани резултати: У школи су организовани додатни програми и активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група				
4.3. Побољшање безбедности	Развијање наставничких компетенција везаних за изградњу радне атмосфере у учионици, успостављања дисциплине... похађањем програма СУ	Предметни наставници	У току школске године	Евиденција о похађаним програмима СУ у установи и ван ње
	Додељивање ментора ученицима са проблематичним понашањем	О. старешине, наставници, педагог	По потреби, у току школске године	Записници о менторском раду
Очекивани резултати: Појачан васпитни рад и боља дисциплина ученика				

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
4.4. Подстицање професионалног развоја ученика у свим редовној настави и осталим облицима рада	Израда планова реализације професионалног развоја ученика у редовној настави	Тим за ПО, Стручна и Одељенска већа, одељенске старешине	У току школске године	Записници са састанака Стручних и Одељенских већа, редовне наставе, радови ученика, панои
	Имплементација пројекта „Професионална оријентиција у Србији“ на часовима редовне наставе	Тим за ПО, предметни наставници	У току школске године	Дневник образовно васпитног рада
Очекивани резултати: <i>Професионални развој ученика је подстицан кроз наставни рад.</i>				
4.5. Развој социјалних вештина ученика, подстицање солидарности и толеранције међу ученицима; Пружање подршке ученицима из социјално нестимулативних средина	Реализовање радионица са ученицима на тему конструктивног решавања проблема, ненасилне комуникације, толеранције и међусобног прихватања, различитости, солидарности	Чланови Тима за безбедност, одељенске старешине, педагог, ученици	У току школске године	Записници о реализованим радионицама, анкете и продукти ученика
	Организовање активности у циљу пружања социјалне подршке ученицима: -Набавка уџбеника, сајам и размена књига - Дани размене...	Одељенске старешине, ученици, родитељи	У току школске године	Фотографије, белешке о реализованим активностима
Очекивани резултати: <i>Развијене социјалне вештине ученика које примењују у свакодневној међусобној комуникацији; Ученици којима је потребна додатна подршка прихваћени су међу својим вршњацима, добијају од њих помоћ и подршку</i>				

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА: ЕТОС

На основу резултата самовредновања индикатора ЕТОС-а може се закључити да:

- се у школи поштују норме којима је регулисано понашање и одговорност свих, а које се манифестује кроз међусобно уважавање, док се за дискриминаторско понашање предвиђају мере и санкције
- будући да различите школске активности ученицима омогућавају да постигну успехе и резултате чему они и наставници теже, може се рећи да се ти успеси јавно истичу, промовишу и интерно награђују
- видљив је и јасно изражен негативан став према насиљу у школи тако да се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници. У школи се прате и анализирају случајеви насилног понашања од стране Тима и примењују мере интервенције у складу са Протоколом
- улазни школски простор уређен је ученичким радовима и показује добродошлицу
- ученички парламент у школи добија подршку та свој рад и наставно особље прихвата и разматра иницијативе ученика. Такође се развијају и негују различити облици активног учешћа родитеља у животу школе кроз заједничке активности и редовно информисање о активностима и делатностима школе. Школа сарађује са актерима у заједници

У наредном периоду потребно је реализовати следеће циљеве:

- Подизање квалитета комуникације и међусобних односа
- Подизање квалитета резултата рада ученика и наставника а посебно ученика са сметњама у развоју
- Обезбеђивање посебног простора за индивидуалне разговоре
- Активније учешће родитеља у животу школе

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 5: Побољшање квалитета комуникације и међусобних односа

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
5.1. Побољшање међуљудских односа	Доношење Правилника о понашању и упознавање ученика и запослених са његовим садржајем и садржајем Кућног реда школе	Предметни наставници, одељенске старешине педагог	Септембар, у току шк. године	Дневник осталих облика, педагошка документација наставника
	Упознавање са програмом увођења у посао приправника	Предметни наставници, одељенске старешине, педагог ментор приправник	У току школске године	Записници о реализованим активностима

Очекивани резултати: *У школи се сви актери школског живота понашају у складу са Кућним редом школе*

5.2. Побољшање резултата рада ученика и наставника а посебно ученика са сметњама у развоју	Усаглашавање и доношење Правилника о похваљивању и награђивању ученика и запослених	Директор	Почетак шк. 2014/15. године	Усвојен Правилник и евиденција
	Интерно награђивање ученика и наставника за постигнуте резултате	О. старешине, директор	На крају школске године	Евиденција
	Формирање изложбеног паноа на коме се резултати рада ученика и наставника промовисати и истицати	Директор	У току и на крају школске године	Евиденција
	Израда Билтена и Летописа школе	Предметни наставници	Током и на крају школске године	Евиденција

Очекивани резултати: *Ученици и наставници су награђени за постигнуте успехе и остварују боље резултате*

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА – ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И РУКОВОЂЕЊЕ

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 6: Обезбедити боље услове за унапређивање наставе, рад, развој и стално стручно усавршавање запослених.				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
6.1. Унапредити рад школе	-Израда плана стручног усавршавања. Похађање семинара. -Израда портфолиа директора -Допунити Правилника о похваљивању и награђивању	Директор, стручни сарадник	школска година	Сертификати, документација, Правилник
Очекивани резултати: <i>План стручног усавршавања је урађен и примењује се. Правилник о похваљивању и награђивању је допуњен и примењује се.</i>				
6.2. Програмирање рада школе	-Израда плана самовредновања -Израда школског развојног плана -Израда годишњег плана рада школе	Директор, стручни сарадник, стручни актив за развојно планирање и самовредновање	Школска година	Састанци тима, записници, анкете, уговори, Школски одбор, Савет родитеља
Очекивани резултати: <i>Донети су Школски развојни план и Годишњи план рада школе.</i>				
6.3. Развој школе	-Укључивање у домаће и међународне пројекте -Учешће на конкурсима -Сарадња са локалним и републичким институцијама. -Обезбеђивање материјаних средстава путем донација. -План набавке наставних средстава	Директор школе	Школска година	Учешће у пројектима, уговори, релизовани пројекти
Очекивани резултати: <i>Учешћем на конкурсима и пројектима, створиће се бољи услови за реализацију васпитно-образовног процеса.</i>				

ОБЛАСТ ВРЕДНОВАЊА: РЕСУРСИ

Након процеса самовредновања, дати су предлози за унапређивање квалитета рада школе и израду развојног плана. На основу анализе резултата анкете за подручје вредновања Ресурси, утврђене су јаке и слабе стране и осмишљен план превазилажења уочених недостатака. Претачући своју визију рада школе у конкретне предлоге, циљ нам је доћи до што квалитетније наставе, школе у коју ће сви одлазити, боравити и радити са задовољством.

Према проценама ученика, наставника и родитеља изведених из резултата упитника можемо закључити да скоро сви показатељи који се односе на ресурсе указују на мање или више сличну примећеност јаких и слабих страна. Нешто слабији резултати добијени су код недовољне опремљености школе модерним наставним средствима, недостатку простора и спортских терена у дворишту школе, као и да се истиче да школа физички није безбедно место.

С обзиром на утврђене слабе стране наше школе, дат је предлог плана за унапређивање рада школе.

РАЗВОЈНИ ЦИЉ 7. Обезбедити да материјално – технички и људски ресурси буду у функцији квалитета рада школе.				
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА
7.1. Људске ресурсе ставити у функцији квалитета рада школе.	Израда плана стручног усавршавања	Директор, педагог, наставници, стручна удружења, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању	Почетак школске године	Евиденција
Очекивани резултати: <i>Стручно усавршавање наставника врши се континуирано и стечена знања се примењују у свакодневnoj наставној пракси</i>				
7.2. Обогаћивање квалитета наставе набавком и коришћењем наставних средстава	Израда плана набавке наставних средстава	Директор, наставници	Почетак првог и другог полугодишта	Списак требовања
	Израда плана коришћења наставних средстава	Педагог, наставници, учитељи	Школска година	Евиденција
	Дигитализација наставе (по један компјутер у свакој учионици)	Директор, наставници, учитељи, спонзори	Школска година 2015-2016.	Евиденција

Очекивани резултати: <i>Унапређена настава</i>				
7.3. Унапређивање безбедности у школи.	Увођење видео надзора	Директор, Школски одбор, Град Смедерево, спонзори	Школска година 2015-2016.	Евиденција
Очекивани резултати: <i>Обезбеђивање боље сигурности у школи</i>				
7.4. Обезбеђивање простора за квалитетнију наставу.	Изградња терена за скок у даљ, за одбојку, полигони...	Директор, Школски одбор, Град Смедерево, спонзори	Школска година 2014-2019.	Евиденција
Очекивани резултати: <i>Унапређена настава</i>				
7.5. Укључивање школе у пројектима.	Континуирано праћење објављивања развојних пројеката на националном нивоу, и аплицирање за пројекте који су битни за развој и унапређивање рада школе у свим сегментима, по њиховом објављивању.	Директор	Школска година 2014-2019.	Евиденција, конкурси
Очекивани резултати: <i>Укључивање школе у међународне и националне развојне пројекте.</i>				
Очекивани резултати: <i>Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе, настава је обogaћена иновацијом наставних средстава, школа је укључена у различите пројекте, обезбеђен је простор за квалитетнију наставу, унапређена је безбедност у школи.</i>				